

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Gymnázium Janka Kráľa, SNP č. 3, 953 42 Zlaté Moravce

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov sa vydáva tento štatút rady školy Gymnázium Janka Kráľa, SNP 3, Zlaté Moravce.

Čl. I.

Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje pri Gymnázium Janka Kráľa, SNP 3 Zlaté Moravce.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Čl. II.

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona NR SR č. 593/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z.z.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy študentov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti škôl z pohľadu školskej problematiky.
3. Funkčné obdobie rady školy je štyri roky.

Čl. III.

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci tejto školy.
2. Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa, pričom:
 - posúdi predložené podklady a prezentáciu jednotlivých uchádzačov a uskutoční voľbu tajným hlasovaním,
 - vypracuje návrh na vymenovanie zvoleného kandidáta za riaditeľa školy, ktorý podpísaný všetkými členmi rady školy, odovzdá Nitrianskemu samosprávnemu kraju.
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
 - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy a ku skutočnostiam uvedeným

- v § 3 ods. 8 písm. b) až d) a § 5 ods. 7 zák. NR SR č. 596/2003 Z. z., a to:
- k návrhu na počty prijímaných študentov,
 - k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a ich zameraní,
 - k návrhu na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov,
 - k návrhu rozpočtu,
 - k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 - k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 - k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 - ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie,
 - k informácii o pedagogicko - organizačnom zabezpečení výchovno - vzdelávacieho procesu.

Čl. IV.

Zloženie rady školy

1. Rada školy má v zmysle § 25 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **11 členov**.
 - a) **2 zvolení** zástupcovia pedagogických zamestnancov
 - b) **1 zvolený** zástupca nepedagogických zamestnancov
 - c) **3 zvolení** zástupcovia rodičov
 - d) **1 zvolený** zástupca žiakov
 - e) **4 delegovaní** zástupcovia Zastupiteľstva Nitrianskeho samosprávneho kraja

Aktuálne zloženie rady školy je uvedené v Doplnku štatútu rady školy.

Čl. V.

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov.
2. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov.
3. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov alebo zákonných zástupcov študentov navštevujúcich školu.
4. Voľbu zástupcu žiakov do rady školy vykoná príslušný školský parlament. V zmysle štatútu žiackej rady školy je členom rady školy predseda školského parlamentu.
5. Pri rovnosti hlasov zvolených kandidátov vo všetkých skupinách voličov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním, ktoré vykoná predseda volebnej komisie.

6. Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.
7. Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - d) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - e) ak zvolený zástupca žiakov strednej školy prestane byť študentom strednej školy,
 - f) odvolaním zvoleného, delegovaného člena
 - g) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - h) úmrtím.
8. Spôsoby dopĺňania členov do rady školy:
 - a) u **delegovaného** člena delegovaním nového člena subjektom, ktorý má delegovanie v kompetencii,
 - b) u **voleného** člena kooptovaním nového člena z volebného poradia, z ktorého bol odchádzajúci člen rady školy.
9. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jeho rodinného príslušníka / manžel, manželka, súrodenec, rodič, dieťa/.... do výberového konania na funkciu riaditeľa školy, až do skončenia výberového konania.

Čl. VI.

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy.
2. Predsedu rady školy volia členovia rady školy tajným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady.
3. Predsedom nemôže byť člen rady školy volený za žiakov školy.
4. Predseda rady školy si z členov rady školy vyberie svojho zástupcu, ktorý pri jeho dlhodobejšej neprítomnosti bude plniť povinnosti predsedu rady školy.
5. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä priebeh volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy, mená a priezviská kandidátov navrhnutých do územnej školskej rady.
6. Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela predseda rady školy do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy Nitrianskemu samosprávnemu kraju. Zápisnicu podpisuje predseda rady školy a zriaďovateľ, jej vyhotovenie zabezpečí riaditeľ školy. Prílohou zápisnice sú prezenčné listiny voliteľov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy.
7. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov:

- a) ak si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo štatútu,
 - b) ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - c) ak nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov,
 - d) ak o to sám požiada.
8. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
9. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
10. Členovia rady školy môžu hlasovať, vyjadrovať svoj názor a pripomienky vo výnimočných prípadoch, v mimoriadnych a naliehavých situáciách, s výnimkou voľby riaditeľa školy, aj elektronicky – per rollam.
11. Rada školy sa schádza podľa potreby.
12. Program zasadnutí rady školy zverejní predseda rady školy minimálne tri pracovné dni pred zasadnutím rady školy na mieste obvyklom pre zverejňovanie informácií.
13. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.
14. Na zasadnutia rady školy môže predseda rady školy prizvať podľa potreby riaditeľa školy alebo iného odborníka k problematike, ktorá sa prejednáva.
15. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy.

Čl. VII.

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Člen rady školy je povinný upozorniť predsedu rady školy na protiprávny postup rady školy, ak o takomto postupe získa vedomosť. Ak nedôjde k náprave, je povinný upozorniť na to zriaďovateľa.

Čl. VIII.

Povinnosti a práva predsedu rady školy

Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý:

1. riadi činnosť rady a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. predkladá na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí návrh štatútu rady školy na prerokovanie a schválenie,
3. zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy,
4. zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadajú členovia rady školy, riaditeľ školy alebo na iný závažný podnet,
5. vypracuje výročnú správu o činnosti rady školy za príslušný školský rok.

Čl. IX.

Výročná správa rady školy a jej obsah

1. Výročná správa rady školy obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v školskom roku,
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ak k nemu v priebehu roka došlo,
 - c) ďalšie údaje o rade školy.
2. Výročná správa je prístupná verejnosti v sídle rady školy a na internetovej stránke školy.

Čl. X.

Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný školský rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí rady školy pripraví príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Čl. XI.

Finančné zabezpečenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov školy, na tento účel určenými, v súlade s osobitnými predpismi.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.
3. Rada školy hospodári podľa vlastného rozpočtu.
4. Finančnú úhradu nákladov na ustanovenie a činnosť rady školy zabezpečuje riaditeľ školy.

Čl. XII.

Závěrečné ustanovenie

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť. Týmto sa ruší platnosť štatútu rady školy zo dňa 8. októbra 2020

V Zlatých Moravciach

Dátum schválenia: 16. 10. 2024

.....

RNDr. Klement Chren
Predseda rady školy: